**Форма 2 «Требования к предмету оферты»**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ОФЕРТЫ**

***1.Общие положения***

* Предмет закупки: офисные кресла, стулья, диваны, зеркала.
* Оферта может быть представлена на весь объем закупки (все позиции лота) или на часть закупаемых Товаров (отдельные позиции лота). Лот 1- является делимым (возможно предложение Товара по отдельным позициям).
* Инициатор закупки: объекты завода.
* Количество предлагаемого участником Товара указывается в Форме 4, с учетом плановых сроков поставки.
* При заполнении Формы 4 (Технико-коммерческое предложение) обязательно заполняются все графы, выделенные желтым цветом, в т.ч. указывается ГОСТ/ТУ/Кат.№/Арт., организация и страна – изготовитель предлагаемого Товара, цены, суммы по каждой строке, а так-же итоговые суммы по оферте.
* Покупатель: ПАО «Славнефть-ЯНОС».
* Плановые сроки поставки товара -30.03. – 29.06.2024.
* Отгрузочные реквизиты грузополучателя: Склад Покупателя: г. Ярославль, ул. Гагарина, дом 77/объекты Покупателя на территории ПАО «Славнефть-ЯНОС».

***2. Требования к предмету закупки***

2.1. Качество, технические характеристики, количество предлагаемого Товара должны соответствовать заказной спецификации: Форма 4 «Технико-коммерческое предложение».

2.2. Поставщик обязуется поставить Товар, изготовленный в соответствии с ГОСТ/ТУ в сроки, указанные в ПДО. На Товар предоставляются паспорта/сертификат качества/соответствия (копии).

2.3. Товар поставляется в соответствии с графиком.

2.4. Товар может быть поставлен как в собранном, так и в разобранном виде. Поставщик обязуется за свой счет произвести сборку Товара на объектах, указанных Покупателем в течении 14 рабочих дней с момента поставки.

2.5. Гарантия качества на Товар – не менее 24 мес. c момента получения Товара Покупателем со всеми документами и принадлежностями, предусмотренными договором или иной момент с которого исчисляется гарантийный срок.

2.6. Поставляемый Товар должен быть новым, ранее не использованным, изготовленным не ранее 4 квартала 2023 года.

***3. Требования к контрагенту***

3.1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Требование  (параметр оценки) | Документы, подтверждающие соответствия требованию | Условия соответствия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Референс лист Поставщика на поставку аналогичного Товара. | Референс лист Поставщика на поставку аналогичного Товара.  Предоставляется в составе оферты. | Вся информация, указанная в референс-листе должна быть достоверной.  ПАО «Славнефть-ЯНОС» оставляет за собой право проверить информацию, указанную в референс- листе посредствам запроса. |

Вся информация, предоставленная участником закупочной процедуры должна быть достоверной. В случае выявления факта предоставления недостоверной информации участником закупочной процедуры ПАО «Славнефть-ЯНОС» оставляет за собой право не рассматривать предложения участника в данной закупочной процедуре.

***4. Прочие требования***

4.1. Поставка Товара осуществляется в сроки и в количестве, указанные в ПДО.

4.2. Контрагент осуществляет доставку Товара до склада Покупателя грузовым автотранспортом за свой счет, в упаковке, предохраняющей Товар от механических повреждений и обеспечивающей сохранность Товара при погрузке, выгрузке, перевозке, хранении. Автотранспорт, поставляющий Товар должен иметь возможность боковой разгрузки

4.3. Контрагент осуществляет поставку без предварительной оплаты. Покупатель обязуется на основании оригинального экземпляра счета-фактуры Поставщика оплатить Товар в течение 45-60 (сорока пяти-шестидесяти) календарных дней с момента его получения на складе Покупателя при условии надлежащего исполнения Поставщиком принятых на себя обязательств, включая передачу Покупателю вместе с Товаром документов, подтверждающих его качество.

4.4. Изменение условий и порядка оплаты возможно по взаимному согласию Сторон, закреплённому в Приложении № 2 к Договору поставки (Форма 3 «Проект договора и приложения»).

4.5. Допуск на территорию Предприятия представителей Контрагента для передачи Товара осуществляется по разовому пропуску на основании документа, удостоверяющего личность представителя. Оформление пропусков по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.130/ ул. Гагарина,д.77.

Въезд автотранспорта на склад Покупателя / объект Покупателя – при обязательном предоставлении надлежаще оформленного путевого листа, товарно-транспортной накладной, накладной (форма Торг-12 или универсального передаточного документа) на поставляемый Товар, документов, удостоверяющих личность водителя, документов на транспортное средство.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Директор по снабжению Д.Ю. Уржумов